



คำสั่งจังหวัดขอนแก่น

ที่ ๑๙๕/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย โดยกำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ๕ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย มิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม และมิติที่ ๕ นวัตกรรมด้านความโปร่งใส

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น เป็นไปตามแนวทางและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฯ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ

๑.๑ พัฒนาการจังหวัดขอนแก่น	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๑.๖ ผู้อำนวยการประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) กำกับดูแล อำนวยการ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานขับเคลื่อนหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด
- ๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไข และตัดสินใจปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการขับเคลื่อนหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนด

๒. คณะทำงาน..

๒. คณะทำงานดำเนินการตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

มติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนบริหารงานพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒) นางรจนา สิงหา ณ อยุธยา พัฒนาการอำเภอหนองเรือ รองหัวหน้าคณะทำงาน
- ๓) นางปญญาดา จันทรเล็ก พัฒนาการอำเภอข้าสูง คณะทำงาน
- ๔) นายสิทธิชัย สายแก้ว นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๕) นางสาวจุฬาลักษณ์ ศรศักดิ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน
- ๖) นางสาววรัญญา พรหมโสภา นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน
- ๗) นางสาวศิริพร กวาะโล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
และเลขานุการ
- ๘) นางสาวเปรมฤทัย ชิตนอก เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมติที่ ๑ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามมติที่ ๑ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๑ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามมติที่ ๑ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มติที่ ๑ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามมติที่ ๑ ผ่านระบบการประเมินผล พัฒนาชุมชนใสสะอาด แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๒ สำนักงานสะดวก ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒) นางสาวสุพิชา สอนบุญลา พัฒนาการอำเภอเมืองขอนแก่น อพหัวหน้าคณะทำงาน
- ๓) นางมณฑาทิพย์ นาทองหล่อ พัฒนาการอำเภอบ้านแฮด คณะทำงาน
- ๔) นางสุพรรณิ โพธิ์จุมพล นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
- ๕) นางสาวณิชาดา เพ็งนวม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน
- ๖) นางสาวสิตานัน จันทรเพ็งเพ็ญ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน
- ๗) นายตันติกร ศรีมนตรี นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
- ๘) นางสาวจุฬาลักษณ์ สุวรรณไชยรพ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
และเลขานุการ
- ๙) นางอรอุมา พรหมดีสาร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงาน...

ให้คณะกรรมการมติที่ ๒ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๒ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๒ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๒ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดมติที่ ๒ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๒ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสละหาด แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นายปลิวรรณ จงคำ	พัฒนาการอำเภอโคกโพธิ์ไชย	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๓) นางชุติมณีนธ์ อดุลสาหะ	พัฒนาการอำเภอโนนศิลา	คณะกรรมการ
๔) นางอุไรพร ถิ่นวิมล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๕) นางสาวประภาพร แสนโคตร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖) นายอัฐรัชย์ อันมาก	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗) นางสาวธีรานุช สิงหาคิน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ และเลขานุการ
๘) นางสาวศรัณย์พร บุตรโพธิ์	นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมติที่ ๓ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๓ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๓ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดมติที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๓ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสละหาด แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๔...

มติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย

- | | |
|---|--|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒) นางจิรสุภา สมบัติธนดล | พัฒนาการอำเภอหนองสองห้อง รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓) นางวิไลลักษณ์ รักดีนวล | พัฒนาการอำเภออุบลรัตน์ คณะทำงาน |
| ๔) นายเทพนิกร ศรีโย | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๕) นายทศพร แพร์ศรี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวนีย์ เป้ามูลศรี | พนักงานพิมพ์ ส ๔ คณะทำงาน |
| ๗) นางสาววนิดา แก้วคร | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวศิริพร กาวะโล | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน และเลขานุการ |
| ๙) นางสาวนภาพร กอขารี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมติที่ ๔ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามมติที่ ๔ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๔ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามมติที่ ๔ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดมติที่ ๔ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามมติที่ ๔ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนใสสะอาด แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

- | | |
|---|--|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒) นางสาวอาทร ดวงกันยา | พัฒนาการอำเภอเขาสวนกวาง รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓) นางสาวกมลรัตน์ สุขสนิท | พัฒนาการอำเภอชนบท คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวจันทิมา ล่ามแขก | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๕) นายอนุพงษ์ บุตดีคำภา | นิติกร คณะทำงาน |
| ๖) ว่าที่ ร.ท.ทวีวุฒิ พรหมภักดี | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน และเลขานุการ |
| ๗) นางสาวสุชา สิริจันทร์ขึ้น | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการมติที่ ๕ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๕ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๕ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๕ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดมติที่ ๕ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๕ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสละหาด แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประจวบ รักแพทย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น